

ДОГОВОР ОБ УСЛУГАХ

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Великий Новгород

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №95 «Планета детства»» (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществлении образовательной деятельности и приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 15 сентября 2015 г., регистрационный № 261, выданной Департаментом образования и молодежной политики Новгородской области на срок «бессрочно», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Хвалева Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны и родитель (законный представитель) _____,

(фамилия, имя, отчество)

Именуем _____ в дальнейшем «Родитель», в интересах несовершеннолетнего, посещающего образовательное учреждение _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: В.Новгород _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания воспитанника в образовательном учреждении: сокращенный день - 10,5 часов, при пятидневной неделе, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Общие положения

2.1. Настоящий договор определяет и регулирует отношения сторон в организационной, финансовой, образовательной и воспитательной деятельности и обязателен для исполнения сторонами.

2.2. Стороны осуществляют свою деятельность в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124 –ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, иными действующими законодательными актами Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и другими нормативными правовыми актами, включая акты органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, настоящим договором, лицензией на осуществления образовательной деятельности, локальными актами Учреждения.

2.3. Учреждение оказывает образовательную деятельность согласно образовательной программе. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.4. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации Воспитанников.

2.5. По настоящему договору родитель (законный представитель) вносит плату за присмотр и уход за его ребенком (далее родительская плата) в Учреждении, устанавливаемую Администрацией Великого Новгорода.

Под присмотром понимается комплекс мероприятий по организации питания и хозяйственно-

бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня. За присмотр и уход детьми – инвалидами, детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающих Учреждение родительская плата не взимается.

2.6. Плата за присмотр и уход за ребенком в Учреждении может быть внесена за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 «Об утверждении правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов».

III. Обязанности сторон

3.1 Учреждение обязуется:

- 3.1.1. Зачислить ребенка в _____ возрастную группу Учреждения на основании «Правил приема детей в МАДОУ «Детский сад № 95»».
- 3.1.2. При приеме в Учреждение ознакомить Родителя с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- 3.1.3. Обеспечить защиту прав ребенка в соответствии с законодательством.
- 3.1.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3.1.5. Обучать ребенка по основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями.
- 3.1.6. Организовать предметно - пространственную среду в Учреждении (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).
- 3.1.7. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития за счет внесенной родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении: 4-кратное питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник).
- 3.1.8. Устанавливать график посещения ребенком Учреждения: с понедельника по пятницу (за исключением выходных и праздничных дней) с 07.30 час. до 18.00 час. в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.1.9. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей, других уважительных причин по заявлению Родителя.
- 3.1.10. Оказывать консультативную и методическую помощь Родителю по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 3.1.11. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября каждого года.
- 3.1.12. Произвести возврат неиспользованных средств, поступивших от Родителя (законного представителя) в случае прекращения действия договора, если сумма перечисленных средств превышает сумму фактических расходов на присмотр и уход за ребёнком в дошкольном образовательном учреждении. При этом если оплата произведена за счет средств материнского (семейного) капитала, неиспользованные средства подлежат возврату на расчетный счет Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области.
- 3.2. «Родитель» обязуется:**
- 3.2.1. Соблюдать Устав Учреждения и настоящий договор.
- 3.2.2. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, реализующим программу дошкольного образования в размере _____ руб. в день за каждый календарный месяц в сумме согласно квитанции, выдаваемой Учреждением, в срок до 20 числа оплачиваемого календарного месяца. За дни непосещения ребенком детского сада взимается плата в размере 30% от установленной постановлением Администрации Великого Новгорода, за исключением случаев, предусмотренным пунктом 7 и категорий, указанных в пунктах 9,10, 12, 14,1 15 Постановления Администрации Великого Новгорода от 28.12.2018г. № 5914. Оплата за присмотр и уход за ребенком в Учреждении за счет средств материнского (семейного) капитала осуществляется единовременным платежом (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно) в сумме _____ путем безналичного перечисления Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области на счет Учреждения в соответствии с реквизитами, указанными в пункте 7 договора.
- 3.2.3. Лично передавать воспитателю и забирать ребенка у него, не находясь в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, не передавая устно ребенка другим лицам. Поручать эти действия другим лицам при наличии заявления, с указанием фамилии, имени, отчества, адреса

проживания, степени родства и паспортные данные на имя руководителя Учреждения. При этом не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, страдающим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, психическими заболеваниями, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим нарушения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за ребенком.

3.2.4. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей. Обращаться к работникам Учреждения с уважением в соответствии с общепринятыми этическими нормами.

3.2.5. Не приводить ребенка в Учреждение с признаками простудных и/или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

3.2.6. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учетом погодных условий, с запасным нательным бельем.

3.2.7. Снабдить специальной одеждой и обувью: для музыкальных занятий чешками, для физкультурных занятий – спортивной формой для зала (шорты, футболка); обувью, фиксирующей стопу ноги и облегченной одеждой, и обувью для улицы;

3.2.8. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в течение дня: сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учетом погоды и времени года, сменное белье (трусы, майки), расческу, носовые платки, пижаму – в холодный период.

3.2.9. Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии ребенка вследствие его болезни или по иным причинам и выхода по телефону: 63-14-76, 63-07-71 с 9.00 час. до 12.00 час.

3.2.10. Представлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Администрацией учреждения.

3.2.11. Представлять медицинскую справку в первый день посещения ребенком Учреждения после его отсутствия более 5 дней.

3.2.12. Родители (законные представители) ребенка обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.2.13. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка, информировать об изменении контактного телефона Родителя и места жительства ребенка.

3.2.14. Рассматривать и заключать дополнительное соглашение об изменении, дополнении настоящего договора или направлять разногласия к договору (к дополнительному соглашению) руководителю Учреждения в течение 5 календарных дней со дня его предъявления.

3.2.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный воспитанником, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Права сторон

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы на основаниях, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

4.1.3. Требовать от родителей (законных представителей) выполнения условий настоящего договора.

4.1.4. Отчислить ребенка из Учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении или по заявлению Родителя. Отчисление ребенка производится приказом руководителя Учреждения.

4.1.5. Снять ребенка с питания и перевести на 4 часа (кратковременное пребывание без питания) в случае невнесения платы за присмотр и уход ребенка в срок, предварительно уведомив в письменной форме родителя (законного представителя) не менее чем за 10 дней.

4.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей (законных представителей) с ребенком, непосредственной угрозе его жизни и здоровью.

4.1.7. Не передавать ребенка родителям (законным представителям) ребенка, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

4.2. Родитель имеет право:

4.2.1. На правах родителей (законных представителей) преимущественное право на обучение и воспитание ребенка перед всеми другими лицами.

4.2.2. Принимать участие в работе органов самоуправления Учреждения в соответствии с Уставом.

4.2.3. Участвовать в реализации уставных задач, создании условий для деятельности ребенка в Учреждении.

4.2.4. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и организации дополнительных платных услуг.

- 4.2.5. Выбирать платные образовательные и иные услуги для своего ребенка при их наличии и заключать отдельный договор для получения их ребенком.
- 4.2.6. Участвовать в образовательной деятельности, предварительно согласовав свои посещения с руководителем Учреждения и уведомив воспитателя группы.
- 4.2.7. Заслушивать отчеты руководителя Учреждения и педагогов о работе с детьми.
- 4.2.8. Расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке при условии письменного уведомления (заявления) руководителю Учреждения за 3 рабочих дня.
- 4.2.9. Оказывать помощь в улучшении организации учебно-воспитательного процесса, предметно-развивающей пространственной среды, в проведении ремонтных работ и озеленении прилегающей территории и игровых участков для комфортного пребывания детей.
- 4.2.10. Требовать выполнения Устава Учреждения и условий настоящего договора.
- 4.2.11. Родитель (законный представитель) имеет право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в Учреждении в размере _____ процентов, от устанавливаемой нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (на первого ребёнка - 20% среднего размера родительской платы, на второго – 50%, на третьего и последующих детей – 70%). Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход в Учреждении за ребенком из малоимущей семьи и независимо от доходов семья, имеющая трех и более несовершеннолетних детей, и ребенком с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.2.12. Родитель имеет право направить на оплату средства (часть средств) материнского (семейного) капитала. При этом средства материнского (семейного) капитала, направленные на оплату содержания ребенка в Учреждении, подлежат перерасчету один раз в год. Перечисленная сумма средств материнского (семейного) капитала, превышающая фактические расходы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (с учетом его фактического пребывания в Учреждении), установленная при перерасчете по состоянию на 31 декабря, может быть по желанию родителя учтена при последующих платежах.
- 4.2.13. Родитель (законный представитель), принявший решение о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, имеет право на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в Учреждении в установленном порядке. При этом сумма средств, направляемых Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области на родительскую оплату из средств материнского (семейного) капитала, не должна включать в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации. На момент заключения настоящего договора сумма средств, направляемых Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области на родительскую оплату за присмотр и уход за ребенком в Учреждении из средств материнского (семейного) капитала Родителя, при условии использования Родителем права на получение компенсации, составляет _____ рублей (за месяц, за квартал, за год).
- 4.2.14. Родитель (законный представитель) имеет право находиться с ребенком в Учреждении в период его адаптации.
- 4.2.15. Ходатайствовать (ходатайство в письменном виде) перед руководителем Учреждения об отсрочке платежей по родительской плате не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков оплаты.
- 4.2.16. Защищать права и законные интересы ребенка.
- 4.2.17. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований ребенка.
- 4.2.18. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка.

V. Ответственность сторон

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 5.3. Все споры между Учреждением и родителем (законным представителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.
дата и год выпуска ребенка

6.3. Изменения и дополнения к настоящему договору производятся в письменной форме в виде дополнительного соглашения к договору, которое вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, может быть, расторгнут при ненадлежащем исполнении обязательств и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

6.5. При расторжении или прекращении действия настоящего договора отношения сторон прекращаются со дня расторжения или прекращения действия договора, за исключением отношений, связанных с финансовыми расчетами и ответственностью, которые прекращаются в момент их фактического исполнения каждой из сторон в полном объеме и размере.

6.6. Родитель (законный представитель) вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов.

6.7. Иные отношения сторон по договору, их ответственность, неурегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством РФ.

6.8. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр договора хранится в личном деле ребенка, другой – у Родителя (законного представителя).

VII. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение:

Полное наименование Учреждения:	МАДОУ «Детский сад №95 «Планета детства»
Юридический адрес Учреждения	173011 Великий Новгород, ул. Якова Павлова, д.7,к 2
Фактический адрес Учреждения	173020 Великий Новгород ул. Хутынская, д.23, к 2
ИНН Учреждения:	5321199468
КПП Учреждения:	532101001
Р/чет Учреждения:	40703810043004000308
Наименование банка:	ПАО «Сбербанк России»
БИК:	044959698
К/счет	30101810100000000698

Заведующий

Т.В. Хвалева

М.П.

« ____ » _____ 20 ____

Родитель:

ФИО (полностью):

Адрес регистрации:

Адрес проживания:

Паспорт

выдан

Место работы

Телефон (раб./дом.):

Подпись

Родителя:

« ____ » _____ 20 ____

Экземпляр договора получен мною лично _____

(дата, подпись, расшифровка подписи)