

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 95 «Планета детства»**

СОГЛАСОВАНО
на внеплановом
педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад № 95»
(протокол от 15.04.2023 №2\1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 95»
_____ Т.В. Хвалева
18.04.2023

**Отчет
о результатах самообследования
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 95 «Планета детства» за 2022 учебный год**

Самообследование муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 95 «Планета детства» (далее – Учреждение) включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

Процедура самообследования учреждения была проведена в соответствии с приказом заведующего от 27.02.2023 № 23-од.

Отчет размещен на официальном сайте учреждения в разделе документы – отчет о результатах самообследования.

Аналитическая часть

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 «Планета детства» (далее по тексту – МАДОУ «Детский сад № 95») создано как юридическое лицо 15 мая 2019 года.

Детский сад на 190 мест построен в рамках национального проекта «Демография». За последние 30 лет — это первый детский сад, построенный в городе Великий Новгород.

Со 2 ноября 2020 года учреждение приняло первых воспитанников.

30 октября 2020 года прошла реорганизация муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 71 «Полянка» в форме присоединения к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 95 «Планета детства».

Детский сад находится на торговой стороне. Здание 1 расположено в жилом микрорайоне «Ивушки». Здание 2 расположено в жилом микрорайоне Донецкий.

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 «Планета детства».
Краткое наименование образовательной организации	МАДОУ «Детский сад № 95».
Руководитель	Хвалева Татьяна Викторовна
Информация об Учредителе	Администрация Великого Новгорода 173007, Великий Новгород, ул. Большая Власьевская, д.4.

Непосредственное управление	Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода ул. Б. Московская, дом 21\6.
Юридический адрес	173011 г. Великий Новгород, ул. Я. Павлова, д. 7 корпус 2. Телефон: 22-22-25
Фактический адрес	173011 г. Великий Новгород, ул. Хутынская, д. 23, корпус 2 телефон: 63-07-71
Электронный адрес	detsad95-vn@mail.ru
Реквизиты лицензии на образовательную деятельность	серия 53Л01 №0000974 от 28.10.2020
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридически лиц	ОГРН 1195321003162 Лист записи о внесении записи в ЕГРЮЛ о создании юридического лица за ГРН1195321003162 от 15.05.2019 выдано межрайонной инспекцией
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту ее нахождения	Свидетельство о постановке на учет от 15.05.2019 в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 9 по Новгородской области. ИНН5321199468
Тип учреждения	автономное
Тип образовательной организации	дошкольная образовательная организация
Лицензия	от 28.10.2020 №563 серия 53Л01 №0000974, выдана Министерством образования Новгородской области.
Режим работы	Детский сад работает в рамках пятидневной рабочей недели, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания — 10,5 часов. Режим работы групп — с 7.30 до 18.00 часов. Прием детей организован по гибкому режиму с учетом возможностей, потребностей родителей (законных представителей) и их детей.

Основным видом деятельности МАДОУ «Детский сад № 95» является реализация:

- основной образовательной программы дошкольного образования;
- дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Раздел 2. Система управления организацией.

Управление МАДОУ «Детский сад № 95» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом.

Управление Учреждением осуществляют: Учредитель, заведующий Учреждением, коллегиальные органы управления.

Коллегиальными органами управления являются: Наблюдательный совет, общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет.

Органы управления в Учреждении

Наименование органа	Функции
Учредитель	<ul style="list-style-type: none"> - утверждение Устава МАДОУ, внесение в него изменений; - назначение заведующего Учреждением и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним; - установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации; - установление порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества; - установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся (далее – родительская плата) за присмотр и уход за ребенком, и ее размера, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ; - принятие решения о снижении размера родительской платы или о не взимании ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) обучающихся в случаях и порядке, определяемых Администрацией Великого Новгорода; - формирование и утверждение муниципального задания Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, а также финансовое обеспечение выполнения этого задания; - выделение средств на приобретение имущества; - закрепление муниципального имущества за Учреждением на праве оперативного управления; - осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Учредителем; - принятие решения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; - осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных законодательством.
Заведующий	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление действий без доверенности от имени Учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от его имени; - осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними; - распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости - передачу им части своих полномочий в установленном порядке; - ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров; - поощрение работников Учреждения; привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации; - осуществляет руководство Учреждением в соответствии с

	<p>законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом.</p> <ul style="list-style-type: none">- обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу Учреждения;- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;- обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;- формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;- определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Учреждении;- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом;- обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;- обеспечивает объективность оценки качества образования, обучающихся в Учреждении;- организует разработку, утверждение и реализацию программы развития Учреждения, образовательных программ Учреждения, Устава, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов Учреждения;- создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;- осуществляет подбор и расстановку кадров, создает условия для непрерывного повышения их квалификации; <p>устанавливает заработную плату работников Учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты в соответствии с нормативно-правовым актом Учредителя;</p> <ul style="list-style-type: none">- обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам Учреждения заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективным договором, трудовыми договорами;
--	---

	<ul style="list-style-type: none">- принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Учреждении;- организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников Учреждения к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;- организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;- создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением; планирует, координирует и контролирует работу педагогических и иных работников Учреждения;- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;- содействует деятельности педагогических, психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества, ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования, предоставляет указанные отчеты комитету по образованию Администрации Великого Новгорода;- обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;- составляет и направляет иск о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований статьи 15 Федерального закона № 174-ФЗ;- составляет и направляет иск о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая
--	---

	<p>совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона № 174-ФЗ;</p> <p>- решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.</p>
Наблюдательный совет	<ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в Устав Учреждения; - рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов, структурных подразделений Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; - рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или о его ликвидации; - рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; рассмотрение предложения заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; - рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - рассмотрение по представлению заведующего Учреждением проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; - рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно; - рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении крупных сделок; - рассмотрение предложения заведующего Учреждением, его заместителей, членов Наблюдательного Совета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; - рассмотрение предложения заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; - рассмотрение вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.
Общее собрание работников Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений в них, иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения; - принимает Устав Учреждения, изменения в него; обсуждает комплексные планы улучшения условий труда и

	<p>планы санитарно-оздоровительных мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдвигает кандидатуру в различные комиссии, созданные в Учреждении; - рекомендует включать кандидатуру из числа работников Учреждения в состав Наблюдательного совета; - рассматривает вопросы о награждении работников Учреждения; - разрешает конфликтные ситуации между работниками и Администрацией Учреждения; - рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, развитие материально-технической базы Учреждения; - решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление общего руководства образовательного процесса; - рассмотрение образовательных программ Учреждения; рассмотрение и утверждение направлений научно-методической работы; - анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения; - определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования; - организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения; - рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; - определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся; - рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров; - рассмотрение отчета о результатах самообследования; - рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения; - согласование локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности; - решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения; - представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений; - выполнение иных функций, вытекающих из Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

Вывод. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МАДОУ «Детский сад № 95».

По итогам 2022 года система управления оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

В течение 2022 года проведена значительная работа по обновлению нормативно-правовой базы ДОО с учетом изменений законодательства РФ и необходимостью решения текущих задач.

Раздел 3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность.

Образовательная деятельность в МАДОУ «Детский сад № 95» организована согласно следующим документам:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155;
- СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав Учреждения от 06.05.2019 № 1731 (с изменениями от 12.12.2019 № 5233);
- Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 95», утвержденная приказом заведующего от 30.08.2022 № 70-од;
- Годовой план;
- Календарные планы педагогических работников.

3.2. Основные образовательные программы, с указанием количества обучающихся, групп.

МАДОУ «Детский сад № 95» реализует основную образовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – ООП ДО).

Для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается и реализуется адаптированная образовательная программа с учетом адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования в зависимости от нозологии обучающихся.

Вариативная часть Программы «Открытия Феечки Копеечки» МАДОУ «Детский сад № 95» с учётом регионального компонента служит дополнением к основной образовательной программе дошкольного образования и обеспечивает углубленную работу по формированию основ финансово-экономической грамотности дошкольников.

Число детей, обучающихся по ООП ДО в 2022 году — 620 человек, из них дети – инвалиды – 2 человека, дети-инвалиды с ограниченными возможностями здоровья - 1 человек, дети с ограниченными возможностями здоровья – 13 человек.

Сведения о численности воспитанников в 2022 году

Таблица 1.

Всего детей:	620
Из них:	
количество детей от 3 до 8 лет:	473
дети с ограниченными возможностями здоровья (категории):	13
ТНР.	6
ЗПР.	7
дети-инвалиды	2
Дети-инвалиды и овз	1

дети группы кратковременного пребывания	62
---	----

Распределение воспитанников по группам в 2022 году

Таблица 2.

Всего групп:	23
Из них:	
для детей в возрасте 3 года и старше	17
группы кратковременного пребывания	3

Распределение воспитанников по возрасту в 2022 году

Таблица 3.

		В том числе в возрасте, лет (число полных лет на 1 января)							
		0 лет	1 год	2 года	3 года	4 года	5 лет	6 лет	7 лет и старше
Всего воспитанников:	620	0	60	87	83	154	117	110	9
из них – девочки	295	0	32	41	44	80	45	51	2

Вывод. Укомплектованность мест в МАДОУ «Детский сад № 95» - 100%. Стабильно высокий показатель списочного состава говорит о возрастающей, устойчивой востребованности услуг дошкольной образовательной организации.

Содержание программы соответствует возрастным особенностям развития детей.

ООП ДО МАДОУ «Детский сад № 95» разработана с учетом принципа интеграции образовательных областей и в соответствии с образовательными областями: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие».

Реализация целей и задач Программы, каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольной образовательной организации, и обеспечивается в ходе разнообразных образовательных событий: интегрированных комплексно-тематических образовательных проектов, тематических дней, социальных акций, праздников и др. в процессе совместной и самостоятельной деятельности. Основной предпосылкой отбора обучающего содержания, форм работы является внимание взрослых к вопросам и темам, которые интересны детям, так как они являются не просто поводом для предложения тех или иных занятий, но выражением актуальных образовательных интересов детей, их мотивации в данный конкретный момент времени.

Педагоги самостоятельно распределяют содержание образовательного события на совместную и самостоятельную деятельности. Приоритет отдается свободной игровой деятельности детей. Детям предоставляется право и возможность выбора видов деятельности, в том числе и тех, которые не включены в план образовательного события.

Воспитательно-образовательная работа с детьми раннего возраста проходит через комплексное решение целей и задач образовательных областей в режимных моментах, в ходе образовательных событий (специально созданные в среде игровые ситуации, тематические дни, праздники и пр.). Подбор, предоставление в свободное пользование, демонстрация разнообразных способов действий с предметами, соответствующими теме образовательного события; поддержка инициативы и самостоятельности в действиях с предметами, в том числе совместных с другими детьми. Формирование активного и пассивного словаря в

соответствие с социальной/игровой ситуацией, действиями ребенка, образовательными событиями, «гостевание» в старших группах. Участие в совместных мероприятиях с детьми старшего дошкольного возраста в качестве зрителей и посильных участников.

Для детей младшего дошкольного возраста – действия по образовательным событиям, ориентированные на интересы и возможности детей, совместные мероприятия (межгрупповые, общесадовые).

Для детей старшего дошкольного возраста весь комплекс мероприятий по образовательным событиям – тематические дни, проекты всех видов, социальные акции, праздники и т.п.

Вариативная часть программы реализуется через проектную деятельность, совместную деятельность взрослых и детей.

Система отношений педагогов с детьми строится по принципу «Мы вместе, я рядом, я помогу», формы общения доверительные, партнерские.

В ходе реализации ООП ДО МАДОУ «Детский сад № 95» педагоги использовали в работе с детьми развивающие технологии и методики, способствующие формированию всех направлений развития ребенка, такие как: технология деятельностного подхода, партнерская деятельность взрослого с детьми, проектная деятельность, детский совет, план-дело-анализ, портфолио дошкольника, разноуровневое обучение, здоровьесберегающие и информационно-коммуникационные технологии.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативности, активности и самостоятельности.

Воспитатели достаточно хорошо осведомлены о возрастных и психофизиологических особенностях детей в группе, при организации образовательного процесса, при подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Работа с творчески способными и одаренными детьми в учреждении успешно реализуется через разработку и реализацию индивидуального образовательного маршрута, который предусматривает осуществление личностно-ориентированного подхода, позволяет не только развивать творчески способных и одаренных детей, но и способствовать их профессиональному самоопределению. Сформирован и ежегодно обновляется банк данных одаренных детей.

Организованная в МАДОУ «Детский сад № 95» образовательная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Вовлечение семей воспитанников в образовательный процесс в качестве активных участников образовательного процесса, обеспечивает создание единого образовательного пространства в системе «ДОУ-Семья», способствует развитию социального института семьи.

3.3. Расписание занятий

- расписание непрерывной образовательной деятельности здание 1:

<https://planeta95-vn.ru/2022/04/19/расписание-образовательной-деятельн/>

- расписание непрерывной образовательной деятельности здание 2:

<https://planeta95-vn.ru/2022/04/19/расписание-образовательной-деятель-2/>

3.4. Режим образовательной деятельности – пятидневная неделя.

3.5. Результаты педагогической диагностики за 2022 учебный год.

Готовность выпускников к обучению в школе

В 2021-2022 учебном году в учреждении было три подготовительных группы, численность детей составляла 92 человека.

В мае 2022 года программу дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 95» завершили и перешли на следующую ступень обучения (в школу) – 90 воспитанников.

Два человека планируют продолжить обучение в МАДОУ «Детский сад № 95» в 2023-2024 учебном году. Все воспитанники зачислены в школы Великого Новгорода.

Распределение воспитанников по общеобразовательным учреждениям

Таблица 4.

Название ОУ	Кол-во детей
МАОУ «Средняя школа № 13»	25 человек
МАОУ «СОШ № 36»	60 человек
МАОУ «СОШ № 14»	5 человек

Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации воспитанников. Оценка индивидуального развития детей проводится педагогом в ходе внутреннего мониторинга становления основных ключевых компетентностей, результаты которого используются для оптимизации образовательной работы с группой дошкольников и для решения задач индивидуализации образования через построение образовательной траектории для детей, испытывающих трудности в образовательном процессе или имеющих особые образовательные потребности.

Информацию о ситуации в развитии педагога получают посредством прямого наблюдения за деятельностью детей в естественной среде (в игровых ситуациях, в ходе режимных моментов, во время общения, в ходе совместной деятельности, на анализе продуктов детской деятельности и др.), фиксацией записей, на основе которых, не реже двух раз в год в «Журнале динамики достижений детей группы» выводится согласованный уровень овладения основами ключевых компетентностей.

«Журнал динамики достижений группы» рассчитан на весь период пребывания ребенка в детском саду. В картах представлен перечень умений, соответствующих каждой из ключевых компетентностей. Перечисленные умения являются критериями (показателями) проявления компетентности, они сформулированы с учетом возрастного периода.

Информация о ребенке систематизируется в портфолио, которое демонстрирует развитие ребенка. В создании портфолио принимают участие педагоги, дети и родители. Содержание портфолио периодически (но не реже 2-х раз в год) анализируется педагогами с привлечением родителей и других заинтересованных участников образовательного процесса (учителя-логопеда, медицинского сотрудника, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагога-психолога, старшего воспитателя детского сада) с целью осмысления ситуации в развитии ребенка. К анализу педагоги привлекают детей, сообразуясь с их возрастными и индивидуальными возможностями. Для ребенка - портфолио обладает особой ценностью в качестве историографии его жизни,

Результатами качества подготовки воспитанников на этапе дошкольного образования являются ключевые компетентности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка.

**Анализ уровня проявления основных начальных компетентностей у обучающихся
подготовительной группы на 31.05.2022 учебный год**

Таблица 5.

Компетентности	Подг. группа № 7 «Фантазёры»		Подг. группа № 7-2 «Совята»		Подг. группа № 12-2 «Капелька»		Итог	
	начало года 31 чел.	конец года 28 чел.	начало года 32 чел.	конец года 31 чел.	начало года 30 чел.	конец года 30 чел.	начало года 93 чел.	конец года 89 чел.
здоровьесберегающая	64% 20 чел.	78% 22 чел.	38% 11 чел.	67% 18 чел.	76% 25 чел.	87% 26 чел.	60% 56 чел.	74% 66 чел.
социальная	64% 20 чел.	71% 20 чел.	74% 22 чел.	84% 25 чел.	76% 25 чел.	84% 21 чел.	72% 67 чел.	74% 66 чел.
коммуникативная	64% 20 чел.	71% 20 чел.	71% 21 чел.	78% 27 чел.	64% 18 чел.	80% 24 чел.	63% 59 чел.	80% 71 чел.
деятельностная	67% 21 чел.	71% 20 чел.	68% 20 чел.	78% 27 чел.	63% 16 чел.	84% 21 чел.	61% 57 чел.	76% 68 чел.
информационная	64% 20 чел.	71% 20 чел.	38% 11 чел.	71% 25 чел.	76% 23 чел.	87% 26 чел.	58% 54 чел.	80% 71 чел.

Вывод. Образовательная деятельность в учреждении организована в соответствии с основной образовательной программой.

Дети подготовительной группы демонстрируют достаточно высокий уровень достижений по всем компетентностям. Выше других педагоги оценивают информационную и коммуникативную компетентности. Достижению высокого результата сформированности данных компетентностей способствовала активная проектная деятельность на группах. Дети способны выбирать себе вид деятельности, участников совместной деятельности, способны договариваться. Систематическая работа педагогов свидетельствует об эффективной работе по развитию интеллектуальных и творческих способностей, развитию социального взаимодействия со сверстниками и взрослыми, что является основой для формирования предпосылок учебной деятельности.

Анализ результатов говорит об эффективности педагогического процесса в МАДОУ «Детский сад № 95» по реализуемой ООП ДО.

3.6. Дополнительное образование

С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ «Детский сад № 95» в 2022 учебном году реализовались дополнительные общеобразовательные программы на внебюджетной основе для детей 2-7 лет.

Таблица 6.

Наименование показателя	Кол-во человек
Численность обучающихся в ДОО по дополнительным общеобразовательным программам по состоянию на 31.12.2022.	490
Общеразвивающие программы технической направленности	6
Общеразвивающие программы художественной направленности	90
Общеразвивающие программы социально-гуманитарной направленности	188
Общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности	206

Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с заказчиком, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, и ответственность сторон.

В апреле 2022 года с целью формирования положительного общественного мнения о роли и значимости дополнительного образования, знакомства родителей (законных представителей) с деятельностью и возможностями МАДОУ «Детский сад № 95» были организованы открытые показы спектра платных образовательных услуг.

В 2022 году продолжалась работа по оформлению, активации сертификатов дополнительного образования в городском округе – город Великий Новгород. Активизирована работа по проведению консультаций для родителей (законных представителей) о внедрении системы персонифицированного финансирования, выдаче сертификатов. Сертификаты регистрируются в журнале выдачи сертификатов на получение услуг дополнительного образования обучающихся МАДОУ «Детский сад № 95».

Охват детей дополнительным образованием на внебюджетной основе

Таблица 7.

Год	Количество детей
2021	72%
2022	79%

Численность педагогов дополнительного образования составляет 20 человек на 31.12.2022 год.

Вывод. Охват детей дополнительным образованием на внебюджетной основе в 2022 году составил 79% от общего числа воспитанников детского сада, что на 7% выше, чем в 2021 году.

Наиболее востребованными являются дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной и социально-гуманитарной направленности.

3.7. Воспитательная работа и её направления.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2022 году проведен анализ состава семей воспитанников. Ежегодно в начале учебного года составляем социальные паспорта групп и детского сада, организуем рейды по семьям «группы риска»- знакомимся с жилищно-бытовыми условиями проживающих детей, наблюдаем микроклимат в семье. На стенде «Для Вас родители» в фойе первого этажа размещены памятки, телефоны для обращения в социальные службы города.

В 2022 году семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в МАДОУ «Детский сад № 95» не было, фактов семейного неблагополучия не выявлено, детей, не посещающих детский сад более 30 дней подряд без уважительной причины не имеется.

Две семьи состояли на внутреннем учете психолого-педагогической комиссии, из них – 1 ребенок украинец, 1- недостаточный контроль со стороны родителей (законных представителей). Работа с детьми и родителями (законными представителями) была организована в соответствии планами работы на детей и семей воспитанников из группы риска.

Воспитательная работа в 2022 году осуществлялась в соответствии с программой воспитания, утвержденной приказом заведующего от 25.06.2021 № 39-од по направлению «Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение» с учетом индивидуальных особенностей детей, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей и обеспечивалась в ходе разнообразных образовательных событий: интегрированных комплексно-тематических-образовательных проектах, тематических дней, социальных акций.

В МАДОУ «Детский сад № 95» организовано волонтерское движение «Планета детства», где сами воспитанники выступают инициаторами позитивных изменений в ближайшем окружении.

Так, в 2022 году детьми, сотрудниками и родителями воспитанников были сделаны следующие добрые дела:

- в декабре-феврале 2022 года провели акцию «Покормите птиц зимой» с целью привлечения внимания детей и взрослых к зимующим птицам. Дети приносили корм для птиц, изготавливали совместно с воспитателями и родителями (законными представителями) кормушки, развешивали их на участке и территории детского сада

- в марте, ноябре 2022 года дети принимали участие в экологической акции «Сердечные крышечки», где совместно с родителями и воспитателями вели сбор пластиковых крышечек, тем самым делали нашу планету чище и помогли детям с особенностями развития.

- в апреле, октябре 2022 года у нас прошла акция «Спаси дерево», задачей которой была привлечь внимание родителей к ресурсосбережению, вторичной переработки отходов. В рамках этой акции родители и воспитанники собирали, а затем сдавали макулатуру.

- в сентябре 2022 года провели благотворительную акцию «Накорми бездомного четвероного друга», дети делали информационные плакаты, приносили корм, который затем передали в фонд помощи бездомным животным «Спасение».

- в декабре 2022 года участвовали в ежегодной областной акции «Твори добро». Собранные подарки – фломастеры, раскраски, книги, канцтовары, игрушки, сладости — были переданы в Дом Милосердия г. Великий Новгород, тем самым доставили радость пациентам Новгородских больниц.

В 2022 году заключено соглашение о сотрудничестве и партнерстве в области развития волонтерской деятельности с «Муниципальным ресурсным центром развития добровольчества Великого Новгорода», предметом договора является - вовлечение сотрудников и родителей воспитанников в добровольческую деятельность. Наше учреждение на протяжении 2022 года принимало активное участие в этапах городского конкурса «Юный доброволец» в номинациях: «Окна победы», «Георгиевская ленточка», «Зеленый десант», «Чистый двор - чистый город», «Счастливое перышко», «Большая помощь маленькому другу».

На протяжении всего года проводили работу с детьми по экологическому воспитанию. В МАДОУ «Детский сад № 95» создана творческая группа педагогов по данному направлению. В холле детского сада оформлен уголок экологического воспитания «Эколята-дошколята». Информация в уголке систематически пополняется и обновляется в зависимости от времени года и запланированных мероприятий. Обучающие совместно с педагогами приняли участие в городском конкурсе детского рисунка «Эколята - друзья и защитники природы», внутрисадовом конкурсе рисунков «Чистый двор – чистый город». За 2022 год были проведены такие экологические мероприятия, как «День эколят», «В гостях у эколят. Путешествие в зимний лес», «В гостях у эколят. Признаки весны», «В гостях у эколят. Признаки лета», «В гостях у эколят. Признаки осени».

В рамках работы по профилактике травматизма и предупреждения несчастных случаев с воспитанниками разработан план работы, который реализовался в течение года. С детьми проводили тематические беседы: «Один дома», «Не играй с огнем», «Электрические приборы», «Опасность на воде», «Правила поведения за столом». Совместно с родителями были созданы дидактические игры, читали художественную литературу, рассматривали иллюстрации, проводились подвижные игры. Были проведены родительские собрания, на которых особое внимание уделялось предупреждению несчастных случаев и детского травматизма. Наше учреждение активно сотрудничало с «Новгородским региональным отделением Российского Красного Креста». Представители данной организации провели в игровой форме серию лекций для детей средних, старших и подготовительных групп по оказанию первой помощи.

С целью пропаганды здорового образа жизни и привлечения детей к активным формам занятий физкультурой и спортом, приобщения детей образовательных и общеобразовательных организаций Великого Новгорода к участию в спортивно-массовых мероприятиях учреждений в феврале на базе учреждения были проведены VII городские зимние Олимпийские игры. VII городские Зимние Олимпийские игры были проведены согласно приказу МАУ МООД «ИОМКР» от 17.01.2022 №6 «О проведении VII городских зимних Олимпийских игр».

Соревнования проводились с учетом соблюдения требований санитарных норм и правил, в том числе соблюдения Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16.

Для участия в VII городских зимних Олимпийских играх было принято 20 заявок из 15 дошкольных учреждений Великого Новгорода и 2 заявки из общеобразовательных учреждений Великого Новгорода. Всего в соревнованиях участвовало 22 команды образовательных учреждений, а это 160 воспитанников детских садов и 16 младших школьников.

С целью привития уважения к Родине, её ценностям, формирования основ патриотизма в детском саду проводили работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Работала творческая группа педагогов по данному направлению, оформили патриотические уголки в группах и холле детского сада. Так же организовали мини-музей «Мы помним! Мы гордимся! имени Я.Ф. Павлова». Создали в 2021 году и продолжаем вести «Книгу памяти», которая пополняется рассказами, воспоминаниями о ветеранах ВОВ.

Согласно рекомендациям Министерства Просвещения знакомим детей с государственными символами (письмо Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06). Для этого в пространственную образовательную среду детского сада в 2022 году включены государственные символы России. Воспитатели проводили тематические мероприятия в доступных для дошкольников формах в рамках всех образовательных областей: социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития.

Вывод. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей и использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. В детском саду организовано волонтерское движение, которое способствует воспитанию нравственной личности, создает условия для самореализации дошкольников, развивает ответственность и навыки общения. Проводится усиленная работа с обучающимися по экологическому, патриотическому воспитанию и физическому развитию.

Раздел 4. Оценка функционирования внутренней системы качества образования

В учреждении утверждено положение «О внутренней системе оценки качества образования» (далее ВСОКО) от 02.11.2020 № 23-од.

В 2022 году наше учреждение принимало участие в мониторинге качества дошкольного образования (далее - МКДО) Российской Федерации.

Координатор от ДОУ – Хвалева Татьяна Викторовна, заведующий.

Координаторы корпусов – Некрасова Марина Николаевна, Волдайцева Любовь Геннадьевна, старшие воспитатели.

Рабочая группа:

- Васильева Светлана Николаевна, педагог-психолог

- Дурандина Любовь Сергеевна, воспитатель

- Полухина Татьяна Викторовна, воспитатель
- Садовникова Марина Викторовна, воспитатель.

Общее количество педагогов, принявших участие в мониторинге – 37 (2-учителя-логопеда, 2-инструктор по физическому развитию, 1-педагог-психолог, 1-музыкальный руководитель, 2- старших воспитателя, 29 – воспитателей).

Количество семей, принявших участие в анкетировании – 410 человек (охват 48%).

Координаторы по корпусам прошли обучение по работе с Инструментарием МКДО после регистрации пользователей на единой информационной платформе посредством самостоятельного просмотра видеозаписей учебных вебинаров и презентаций и сдачи тестов.

Объектами мониторинга качества дошкольного образования являлись сама организация в целом и типичная группа ДОУ, которая была выбрана системой после заполнения отчетных форм.

Модель внутренней системы оценки качества включал заполнение электронных форм на платформе:

1. «Профиль ДОО» - занесение информации по разделам структура ДОО, данные организации, информация по корпусам и действующим группам, данные руководителя, кадровый состав, образование, взаимодействие с окружением. Достижения, инновационная деятельность.
2. Самооценку педагогов ДОО – занесение информации о профессиональной деятельности педагогов в «Анкету педагога ДОО),
3. Самооценка руководителя ДОО – занесение информации о профессиональной деятельности руководителя в «Анкету руководителя ДОО».
4. Самооценку координаторов корпусов ДОО – занесение информации профессиональной деятельности старших воспитателей в «Анкету администратора ДОО».
5. «Внутреннюю оценку качества образовательных программ ДОО».
6. «Оценочный лист Шкал МКДО» для ДОО и для каждой отдельной группы.

Шкалы МКДО, которые содержали показатели по 9 областям качества:

- 1) Образовательные ориентиры;
- 2) Образовательная программа;
- 3) Содержание образовательной деятельности;
- 4) Образовательный процесс;
- 5) Образовательные условия;
- 6) Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- 7) Взаимодействие с родителями;
- 8) Здоровье, безопасность и повседневный уход;
- 9) Управление и развитие.

В каждой из областей качества был предусмотрен набор показателей качества.

Показатели также разделены на уровни:

Уровень 1. Показатели качества МКДО для групп ДОО.

Уровень 2. Показатели качества МКДО для ДОО в целом.

МКДО предусматривал структурированный анализ следующей информации:

- нормативно-правовой, собираемой путем анкетирования участников МКДО, проведения самооценок с использованием структурированных электронных форм;
- профессиональных наблюдений за реализуемым образовательным процессом и условиями его реализации квалифицированными специалистами ДОО, уполномоченными руководителем ДОО для проведения внутренней оценки качества дошкольного образования;
- экспертных наблюдений внешнего эксперта МКДО за реализуемым образовательным процессом и условиями его реализации;
- информации о вовлеченности родителей (законных представителей) в образовательную деятельность ДОО и об удовлетворенности родителей (законных

представителей) воспитанников ДОО качеством образовательного процесса и условиями его реализации.

**Результаты мониторинга качества дошкольной образовательной организации
МАДОУ «Детский сад № 95»**

Таблица 8.

	Внутренняя оценка	Экспертная оценка
1. Образовательные ориентиры	3,00	3,5
2. Образовательные условия	3,43	3,82
3. Условия получения До лицами ОВЗ	3,50	4,00
4. Здоровье, безопасность, повседневный уход	3,26	3,67
5. Управление и развитие	3,38	3,60
Итого:	3,2	3,37

Сбор, обработка, систематизация и анализ информации МКДО проводился с использованием Единой информационной платформы МКДО (ЕИП МКДО), предусматривающей каскадную интеграцию данных, собранных участниками МКДО.

В результате ранжирования участников МКДО г. Великого Новгорода и Новгородской области, учреждение вошло в пятерку образовательных организаций с уровнем качества образования равным 3 балла и выше.

Вывод. Итоговая внутренняя оценка качества образования в Учреждении составила 3.2 балла. Итоговая внешняя оценка качества образования в Учреждении составила 3,37 балла.

Таблица 9.

Образовательные организации с уровнем качества образования, равным 3 балла и выше

№	Образовательная организация	Внутренняя оценка	Экспертная оценка
	МАДОУ № 81 СОЛНЫШКО ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА	3,22	3,80
2	МАДОУ № 8 ЗОЛУШКА ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА	4,06	3,74
3	МАОУ БРОННИЦКАЯ СОШ НОВГОРОДСКОГО РАЙОНА	4,07	3,50
4	МАДОУ № 9 Д НОВОСЕЛИЦЫ НОВГОРОДСКОГО РАЙОНА	3,19	3,48
5	МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 95 ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА	3,20	3,37
6	МАОУ СОШ № 1 ИМ.Н.А.НЕКРАСОВА г. ЧУДОВО	3,58	3,30
7	МАДОУ № 27 Д САВИНО НОВГОРОДСКОГО РАЙОНА	3,00	3,23
8	МАДОУ № 52 ДЕТСТВО ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА	3,05	3,14
9	МАДОУ № 5 НАДЕЖДА ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА	3,02	3,04
10	МАДОУ № 7 РП ПРОЛЕТАРИЙ НОВГОРОДСКОГО РАЙОНА	3,08	3,03
11	МАОУ СОШ № 8 С УИМ И АЯ г. БОРОВИЧИ, УЛ. ГОНЧАРНАЯ, Д.33	3,22	3,01
12	МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 33 РОСИНКА ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА	3,01	3,00
13	МАДОУ ЦРР - ДЕТСКИЙ САД № 74 МАЯЧОК ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА	2,74	3,00
14	МАОУ СЫРКОВСКАЯ СОШ НОВГОРОДСКОГО РАЙОНА	3,22	3,00

Вывод. Деятельность ДОО в целом находится на базовом уровне качества дошкольного образования. Таким образом, можно говорить о фактическом выполнении ДОО

требований ФГОС ДО и других нормативно-правовых актов по всем областям и их выполнения в достаточном объеме.

Внутренняя оценка и внешняя оценка различаются в небольшом диапазоне, что говорит об адекватном оценивании по шкалам МКДО рабочей группой ДОО.

Особое внимание необходимо уделить областям качества, получившим наименьшую оценку.

Одним из низких показателей является в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» формирование основ безопасного поведения и речевое развитие в билингвальной и полилингвальной среде, что взято на перспективу.

Выявленные результаты являются ориентирами для внесения в программу развития и планирования деятельности по повышению качества дошкольного образования в ДОО.

На основании полученных результатов МКДО при планировании управленческих решений и комплекса мер на устранение выявленных показателей областей качества, требующих дальнейшей работы разработан план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в МАДОУ «Детский сад № 95».

Раздел 5. «Оценка кадрового обеспечения».

5.1. Укомплектованность штата.

Количественный состав педагогических кадров на 31.12.2022

Таблица 10.

Всего педагогических кадров	Старший воспитатель	Воспитатели	Музыкальный руководитель	Учитель-логопед	Инструктор по физической культуре	Педагог-психолог
39	2	32	1	2	1	1

Вывод. Учреждение укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием в полном объеме.

5.2. Количество педагогов, информация об их образовании, стаже, квалификационные категории, прохождения курсов повышения квалификации.

Информация о кадрах

Таблица 11.

Всего работников в детском саду	80	
Из них, педагогических работников	39	100%
Всего педагогов с высшей квалификационной категорией	9	23%
Всего педагогов с первой квалификационной категорией	15	39%
Аттестовано на соответствие должности	0	38%
Без категории	15	31 %
Всего педагогических работников с высшим педагогическим образованием	22	56%
Всего педагогических работников со средним специальным образованием	17	43,5 %
Распределение педагогических работников по педагогическому стажу работы		
Со стажем до 3хлет	10	26%
Со стажем от 3 до 5 лет	1	2 %
Со стажем от 5 до 10 лет	7	18 %
Со стажем от 10 до 20 лет	12	31 %

Со стажем более 20 лет	9	23 %
Распределение педагогических работников по возрасту		
В возрасте моложе 25 лет	6	15 %
В возрасте от 25 до 34 лет	7	18 %
В возрасте от 35 до 54 лет	21	54%
В возрасте от 55 до 64 лет	5	13%
В возрасте более 65 лет	0	
Численность педагогических работников, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку	35	90%

Вывод. Все педагоги имеют высшее педагогическое или средне-профессиональное образование. Первую и высшую квалификационную категорию имеют 62% педагогов. Достаточно высокий процент – 31% неаттестованных педагогов. Данная ситуация обусловлена тем, что из них 2 педагога – молодые специалисты, 13 педагогов имели перерыв в педагогической деятельности. В перспективе, в соответствии с перспективным планом аттестации, аттестовать педагогов на соответствие должности и рекомендовать педагогам пройти процедуру аттестации на установление квалификационной категории.

Четыре педагога, что составляет 10%, не прошли повышение квалификации в течение трех лет. Это обусловлено тем, что педагоги приступили к работе в 2022 году и не были внесены в план повышения квалификации. В перспективе внести педагогов в план повышения квалификации на 2023 год.

5.3. Участие педагогов совместно с воспитанниками в профессиональных и творческих конкурсах.

1.Муниципальный уровень.

- 1.1. Городской конкурс «Юный доброволец». Номинация – Георгиевская ленточка, Окна Победы, диплом за участие.
- 1.2. Городской конкурс обрядовых кукол-чучел «Новгородская масленица- 2022», диплом за участие.
- 1.3. Городской фестиваль творчества воспитанников «Детский альбом», благодарственное письмо.
- 1.4. Городской конкурс детского рисунка «Эколята-друзья и защитники природы», диплом за участие.
- 1.5. Городской фестиваль чтецов ДОУ Великого Новгорода «Радуга талантов», диплом общественного признания 1 степени.
- 1.6. Городской дистанционный конкурс чтецов, посвященный 77 годовщине Дня Победы «Через века, через года – помните!...!», диплом за 2 место и диплом за участие.
- 1.7. VI городской литературный марафон «Две строчки», приуроченный к 77-ой годовщине Победы в ВОВ, благодарственное письмо.
- 1.8. V городские летние Олимпийские игры для детей дошкольного возраста Северного микрорайона Великого Новгорода, грамота за 2 место.
- 1.9. Городской фестиваль «Дорожная безопасность», номинация – «Дорожное движение достойно уважение!», специальный диплом.
- 1.10. Городской конкурс для детей и их родителей «Беби-профи», номинация – «Шаг к будущей профессии», диплом за 2 место.
- 1.11. Городской конкурс «Самая благоустроенная территория Великого Новгорода в 2022 году. Номинация – «Самая благоустроенная территория образовательного учреждения», диплом за 1 место.

1.12. Городской конкурс «Грант Мэра Великого Новгорода в сфере образования: Проекты – 2022. Путь к успеху», участники коллектив МАДОУ «Детский сад № 95», диплом финалиста.

1.13. Городской фестиваль «Профи-старт».

- Номинация «Технология моды», диплом за 2 место.

- Номинация «Поварское дело», диплом участника.

1.14. Городской конкурс чтецов, посвященный Дню матери «Загляните в мамины глаза», диплом победителя 1 степени.

1.15. Городской конкурс «Лес в творчестве юных. Номинация «Коллаж - «Лес чудес», диплом 3 степени.

1.16. Городская детская научная конференция «Наука – это весело», грамота за участие.

1.17. Городской конкурс семейного творчества «Новогодняя игрушка 2023», диплом 2,3 место и за участие.

1.18. Городская 27 Спартакиада ДОУ Великого Новгорода по плаванию, грамота за 1 место.

1.19. Городской конкурс «Дорожная азбука», номинация «Автокресло спасает жизнь», диплом за 3 место и диплом за участие.

2. Областной уровень.

2.1. Областной конкурс «Подари жизнь», дипломы участников и победителей.

2.2. Педагогический конкурс на лучшую методическую разработку по формированию навыков безопасного поведения на дорогах у детей дошкольного возраста и их родителей, сертификат за участие.

2.3. Областная акция «Письмо солдату. Победа без границ», диплом победителя.

3. Региональный уровень

3.1. Региональный конкурс «Моя Югра». Номинация: «Лучший мини-музей в ДОУ», диплом за 1 место.

4. Интернет конкурсы.

4.1. Международный конкурс «Новогоднее оформление», диплом за 1 место.

4.2. Всероссийский конкурс «Открытка своими руками», диплом за 1 место.

4.3. Всероссийский конкурс «Творческий поиск», диплом за 1 место.

5.4. Публикации – нет.

5.5. Трансляции педагогического опыта работы.

Уровень	Мероприятие	Количество педагогов
Муниципальный	1.Городской фестиваль мастер-классов.	5
	2. Городской фестиваль «Презентация авторских игр и пособий по формированию финансовой грамотности у детей дошкольного возраста».	5
	3. В рамках работы муниципальной стажировочной площадки по теме: «Использование интерактивной песочницы в работе педагога-психолога ДОУ. Особенности взаимодействия воспитателя и педагога-психолога в ДОУ».	2
	4. В рамках работы муниципальной стажировочной площадки по теме: «Использование интерактивной песочницы для речевого развития детей. Особенности	2

	взаимодействия воспитателя и учителя-логопеда в ДОУ».	
	В рамках сетевого сообщества педагогов-психологов «Психологическая игра, направленная на сплочение коллектива»	1
Областной	В рамках региональной стажировочной площадки «Использование ИКТ в образовательном процессе ДОУ»	4

5.5. Участие в жюри, членах городской экспертной группы.

18.01.2022г. воспитатель Беляева Ольга Николаевна являлась членом жюри всероссийских конкурсов ЦМД «Изумрудный город» в категории «Дошкольное образование».

01.02.2022г. воспитатели Васильева Виктория Витальевна, Афоничева Элла Рушатовна являлись членами городской экспертной группы по оценке инновационных проектов педагогов Великого Новгорода.

02.03.2022г. музыкальный руководитель Васильева Юлия Евгеньевна, воспитатель Матвеева Оксана Викторовна являлись членами жюри VII городских зимних олимпийских игр для детей образовательных и общеобразовательных организаций Великого Новгорода.

В течение 2022г. старший воспитатель Некрасова Марина Николаевна являлась членом жюри городского конкурса педагогического мастерства в номинации «Педагогическая перспектива».

5.6. Инновационная деятельность.

В 2021-2022 учебном году учреждение являлось стажировочной площадкой муниципального уровня по теме: «Интерактивная песочница – инновационная технология в воспитательно-образовательной работе с различными категориями дошкольников с учётом требования федерального государственного стандарта дошкольного образования».

С 09.09.2022 года на основании приказа Администрации Великого Новгорода, Комитета по образованию от 09.09.2022 № 322 учреждение является руководителем «Лабораторией детских проектов «Молекула» (далее – ЛДП «Молекула») с целью развития проориентационных навыков обучающихся. В рамках данной ЛДП «Молекула» в учреждении создана лаборатория по направлению «Астрономия», цель которой формирование элементарных астрономических представлений, развитие проориентационных навыков у обучающихся.

В первой половине 2022 года творческая группа педагогов оснащала развивающую предметно-пространственную среду. С сентября 2022г. работу в лаборатории проводилась системная работа с детьми, согласно разработанному плану. С обучающимися проходил цикл занятий по теме астрономия, дети узнали кто такой звездочет, астроном, наблюдали за звездами в «обсерватории», познакомились с наукой «Астрономия», пробовали применить теоретические знания на практике.

С сентября 2022 года на основании приказа ГОАУ ДПО «РИПР» от 12.09.2022 № 70 учреждению присвоен статус «Стажировочная площадка» по теме: «Использование информационно-коммуникационных технологий для непрерывного познавательного-речевого развития» на региональном уровне. Работа проходила в соответствии с планом работы.

Вывод. Педагогический коллектив работает в инновационном режиме, обладает умением проектировать образовательный процесс и достигать запланированные результаты.

В 2022 году достаточно высоко представлена результативность участия детей в конкурсах муниципального и областного уровней. Однако, зачастую участниками творческих мероприятий становятся одни и те же дети, проявляющие активную жизненную позицию вместе со своими родителями.

В течение 2022г. в конкурсном движении приняло участие 34 педагога, что составляет 87% от общего количества педагогов. Доля воспитанников, принимавших участие в конкурсах в 2022 году, составляет – 30%.

В ДОО разработана и реализуется Программа наставничества, утверждён реестр наставников и наставляемых педагогов, так как идет прирост педагогов со стажем работы до 3 лет. Организация наставничества помогает молодым педагогам адаптироваться, получить методическую поддержку в профессиональном становлении.

В 2022г. за многолетний и добросовестный труд в системе образования Великого Новгорода благодарственными письмами председателя комитета по образованию Администрации Великого Новгорода были награждены следующие педагоги: А.В. Гоголева, Т.Н. Колесова, Н.Н. Кандрашина, Т.В. Семенчукова, О.В. Матвеева.

Раздел 6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

6.1. Методическое обеспечение.

В Учреждении имеется необходимое методическое обеспечение – методические пособия, дидактический материал. Методическая литература по всем образовательным областям основной образовательной программы, детская художественная литература, дидактический материал.

Для эффективной организации учебного процесса в ДОО в 2022г. приобретены математический комплекс «Мате-плюс» в количестве 3 штук и комплекс для развития речи «Речь плюс» в количестве 3 штук.

6.2. Библиотечно – информационное обеспечение

Доступа к информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям в работе с детьми нет.

Детский сад имеет выход в интернет, электронную почту, собственный сайт в сети Интернет.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, в группах детского сада.

6.3. Обеспечение информационно-коммуникационными технологиями.

В образовательном процессе педагогами активно применялись информационно-коммуникационные технологии, что позволяло сделать его более интересным и мобильным.

В Учреждении имеются следующие технические средства обучения:

- ноутбуки – 10 шт.
- компьютеры – 9 шт.
- принтеры- 1 шт.
- МФУ- 10 шт.
- портативная аудиосистема – 10 шт.
- музыкальная акустическая система – 1 шт.
- музыкальный центр- 1 шт.
- колонки – 2 пары.
- микрофоны – 4 шт.
- телевизоры – 9 шт.
- мультимедийный интерактивный робостол – 1 шт.
- интерактивный логопедический комплекс «Замок» – 1 шт.
- профессиональный стол психолога – дефектолога – 1шт.
- интерактивная песочница – 1шт.
- интерактивная доска с проектором – 4 шт.
- вокальная радиосистема с двумя головными гарнитурами – 1 шт.

- световой стол для рисования песком – 1 шт.

Вывод. Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательной программы. В 2022 году продолжилось обновление учебно-методической литературы для организации образовательного процесса в ДОО.

Раздел 7. Оценка материально-технической базы

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Здание детского сада нежилое, отдельно стоящее, с общей площадью 5312 кв.м. Здания по адресу: ул. Я. Павлова, д. 7 корпус 2 - трехэтажное,
ул. Хутынская д.23, корпус 2 - двухэтажное.

Обеспеченность специально-оборудованными помещениями для организации образовательного процесса:

-групповые помещения – 20, общей площадью 1013,6 кв. м.;

-дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (кабинет педагога-психолога -1, кабинет логопеда и робототехники -1, кабинет логопеда и педагога-психолога – 1, музыкальный зал -2, спортивный зал -1, закрытый плавательный бассейн – 1) общей площадью 355 кв. м.

Группы расположены в отдельных помещениях, в которых созданы условия для организации воспитательно – образовательного процесса, а также присмотра и ухода за детьми раннего и дошкольного возраста. Групповые и спальные комнаты во всех группах отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход, приемную, игровую, спальную комнату, умывальную и туалет.

Все группы в достаточной мере обеспечены детской мебелью и игровым оборудованием. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей используемого материала, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

В МАДОУ имеется свой пищеблок (2 шт.) для организации питания, прачечная, кабинет кастелянши (2 шт.) для стирки, обработки белья, полотенец, получения и выдачи спецодежды, постельного белья, медицинский кабинет (2 шт.) для оказания первой медицинской помощи, кабинет заведующего (2 шт.) для функционирования МАДОУ, кабинет бухгалтерии (1 шт.), кабинет заместителя директора (1 шт.), методический кабинет (2 шт.) для информационного и методического обеспечения образовательного процесса.

Охват организованным питанием соответствует требуемым санитарным нормам и правилам СанПиН: сбалансированное четырехразовое питание (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник). Питание детей организовано в соответствии с 10—дневным меню. В родительских уголках вывешивается ежедневное меню для детей.

Пищеблок детского сада оборудован всем необходимым технологическим оборудованием, все оборудование исправно, находится в рабочем состоянии.

Созданная развивающая предметно-пространственная среда детского сада и групповых комнат способствует всестороннему развитию, обеспечивает психическое и эмоциональное благополучие воспитанников.

Территория детского сада ограждена забором, озеленена насаждениями по всему периметру.

На территории имеется 20 прогулочных участков для каждой возрастной группы. Все прогулочные участки оборудованы теньвыми навесами, разнообразными малыми игровыми и спортивными формами. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья имеются песочницы для МГН.

Также имеются физкультурные площадки в количестве 2 шт. На территории имеется хозяйственная зона.

Безопасность дошкольного учреждения обеспечена в течении 24 часов: в дневные часы – вахтер, дежурный администратор, в ночные часы – дежурством сторожей. В детском саду действует пропускной режим.

Вывод. Материально-техническая база по адресу: ул. Я. Павлова, д. 7, корпус 2 оснащена и оборудована в полном объеме для полного функционирования.

В здании по адресу: ул. Хутынская, д. 23, корпус 2 произведен ремонт лестничных маршей, холлов, пищеблока, методического, процедурного, логопедического кабинетов. В группе 11-2, 12-2 заменены детские шкафчики в приемной, в группе 11-2 заменен линолеум в приемной. В группах частично обновлена мебель, произведен косметический ремонт всех групп.

Общие выводы.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 «Планета детства» создано как юридическое лицо 15 мая 2019 года.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МАДОУ «Детский сад № 95». По итогам 2022г. система управления оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В течение 2022г. проведена значительная работа по обновлению нормативно-правовой базы ДОУ с учетом изменений законодательства РФ и необходимостью решения текущих задач.

Укомплектованность мест в МАДОУ «Детский сад № 95» - 100%. Стабильно высокий показатель списочного состава говорит о возрастающей, устойчивой востребованности услуг дошкольной образовательной организации.

В мае 2022г. программу дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 95» завершили и перешли на следующую ступень обучения (в школу) – 90 воспитанников. Все воспитанники зачислены в школы Великого Новгорода.

Образовательная деятельность в учреждении организована в соответствии с основной образовательной программой.

Дети подготовительной группы демонстрируют достаточно высокий уровень достижений по всем компетентностям. Выше других педагоги оценивают информационную и коммуникативную компетентности. Достижению высокого результата сформированности данных компетентностей способствовала активная проектная деятельность на группах. Дети способны выбирать себе вид деятельности, участников совместной деятельности, способны договариваться. Систематическая работа педагогов свидетельствует об эффективной работе по развитию интеллектуальных и творческих способностей, развитию социального взаимодействия со сверстниками и взрослыми, что является основой для формирования предпосылок учебной деятельности.

Анализ результатов говорит об эффективности педагогического процесса в МАДОУ «Детский сад № 95» по реализуемой программе.

С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников учреждения в 2022 учебном году реализовались дополнительные общеобразовательные программы на внебюджетной основе для детей 2-7 лет. Охват детей дополнительным образованием на внебюджетной основе в 2022 году составил 79% от общего числа воспитанников детского сада, что на 7% выше, чем в 2021 году. Наиболее востребованными являются дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной и социально-гуманитарной направленности.

В 2022 году, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации в МАДОУ «Детский сад № 95» не было, фактов семейного неблагополучия не выявлено, детей, не посещающих детский сад более 30 дней подряд без уважительной причины нет.

Две семьи состояли на внутреннем учете психолого-педагогической комиссии, из них – 1 семья (ребенок) из Украины, 1 семья - с недостаточным контролем со стороны родителей (законных представителей). Работа с детьми и родителями (законными представителями) была организована в соответствии планами работы на детей и семей воспитанников из группы риска.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей и использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. В детском саду организовано волонтерское движение, которое способствует воспитанию нравственной личности, создает условия для самореализации дошкольников, развивает ответственность и навыки общения. Проводится усиленная работа с обучающимися по экологическому, патриотическому воспитанию и физическому развитию.

В 2022 году учреждение участвовало в мониторинге качества дошкольного образования Российской Федерации.

В результате ранжирования участников МКДО г. Великого Новгорода и Новгородской области, учреждение вошло в пятерку образовательных организаций с уровнем качества образования равным 3 балла и выше. Итоговая внутренняя оценка качества образования в Учреждении составила 3.2 балла. Внешним экспертом итоговая внешняя оценка качества образования в Учреждении поставлена выше и составила 3,37 балла.

Деятельность ДОУ в целом находится на базовом уровне качества дошкольного образования. Таким образом, можно говорить о фактическом выполнении ДОО требований ФГОС ДО и других нормативно-правовых актов по всем областям и их выполнения в достаточном объеме.

Внутренняя оценка и внешняя оценка различаются в небольшом диапазоне, что говорит об адекватном оценивании по шкалам МКДО рабочей группой ДОО.

Однако необходимо уделить внимание областям качества, получившим наименьшую оценку.

Одним из низких показателей является в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» формирование основ безопасного поведения и речевое развитие в билингвальной и полилингвальной среде, что взято на перспективу.

Выявленные результаты являются ориентирами для внесения в программу развития и планирования деятельности по повышению качества дошкольного образования в ДОО.

На основании полученных результатов МКДО при планировании управленческих решений и комплекса мер на устранение выявленных показателей областей качества, требующих дальнейшей работы разработан план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в МАДОУ «Детский сад № 95».

Учреждение укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием в полном объеме.

Все педагоги имеют высшее педагогическое или средне-профессиональное образование. Первую и высшую квалификационную категорию имеют 62% педагогов. Достаточно высокий процент – 31% неаттестованных педагогов. Данная ситуация обусловлена тем, что из них 2 педагога – молодые специалисты, 13 педагогов имели перерыв в педагогической деятельности. В перспективе, в соответствии с перспективным планом аттестации, аттестовать педагогов на соответствие должности и рекомендовать педагогам пройти процедуру аттестации на установление квалификационной категории.

Четыре педагога, что составляет 10%, не прошли повышение квалификации в течение трех лет. Это обусловлено тем, что педагоги приступили к работе в 2022г. и не были внесены в план повышения квалификации. В перспективе внести педагогов в план повышения квалификации на 2023 год.

Педагогический коллектив работает в инновационном режиме, обладает умением проектировать образовательный процесс и достигать запланированные результаты.

В 2022г. достаточно высоко представлена результативность участия детей в конкурсах муниципального и областного уровней. Однако, зачастую участниками творческих мероприятий становятся одни и те же дети, проявляющие активную жизненную позицию вместе со своими родителями.

В течение 2022 года в конкурсном движении приняло участие 34 педагога, что составляет 87% от общего количества педагогов. Доля воспитанников, принимавших участие в конкурсах в 2022 году, составляет – 30%.

В ДОО разработана и реализуется Программа наставничества, утверждён реестр наставников и наставляемых педагогов, так как идет прирост педагогов со стажем работы до 3 лет. Организация наставничества помогает молодым педагогам адаптироваться, получить методическую поддержку в профессиональном становлении.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации основной образовательной программы. В 2022 году продолжилось обновление учебно-методической литературы для организации образовательного процесса в ДОО.

Доступа к информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям в работе с детьми не имеется.

Детский сад имеет выход в интернет, электронную почту, собственный сайт в сети Интернет.

Материально – техническая база Учреждения по адресу: ул. Я. Павлова, д. 7, корпус 2 оснащена и оборудована в полном объеме. В перспективе продолжать пополнять и обновлять материально-техническую базу Учреждения по адресу: ул. Хутынская, д. 23, корпус 2.

Показатели мониторинга системы образования
(Данные приведены по состоянию на 01.01.2023).

Раздел/подраздел/показатель	Единица измерения/ форма оценки
I. Общее образование	
1. Сведения о развитии дошкольного образования	
1.1. Уровень доступности дошкольного образования и численность населения, получающего дошкольное образование	
1.1.1. Доступность дошкольного образования (отношение численности детей определенной возрастной группы, посещающих в текущем году организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, к сумме указанной численности и численности детей соответствующей возрастной группы, находящихся в очереди на получение в текущем году мест в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми):	
всего (в возрасте от 2 месяцев до 7 лет);	100%
в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;	24%
в возрасте от 3 до 7 лет.	76%
1.2. Охват детей дошкольным образованием (отношение численности детей определенной возрастной группы, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, к общей численности детей соответствующей	
всего (в возрасте от 2 месяцев до 7 лет);	100%
Раздел/подраздел/показатель	Единица измерения/ форма оценки
в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;	24%
в возрасте от 3 до 7 лет.	76%

1.1.3. Удельный вес численности детей, посещающих частные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, в общей численности детей, посещающих организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	0
1.1.4. Наполняемость групп в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми:	
группы компенсирующей направленности;	0 человек
группы общеразвивающей направленности;	620 человек
группы оздоровительной направленности;	0 человек
группы комбинированной направленности;	0 человек
семейные дошкольные группы.	0 человек
1.1.5. Наполняемость групп, функционирующих в режиме кратковременного и круглосуточного пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр	
в режиме кратковременного пребывания;	45 человек
в режиме круглосуточного пребывания.	0 человек
1.2. Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования	
1.2.1. Удельный вес численности детей, посещающих группы различной направленности, в общей численности детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного	
группы компенсирующей направленности;	0%
группы общеразвивающей направленности;	100%
группы оздоровительной направленности;	0%
группы комбинированной направленности;	0%
группы по присмотру и уходу за детьми.	0%
1.3. Кадровое обеспечение дошкольных образовательных организаций и оценка уровня заработной платы педагогических	
1.3.1. Численность детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, в расчете на 1 педагогического работника.	15,8 человека

1.3.2. Состав педагогических работников (без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско- правового характера) организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, по должностям:	
воспитатели;	82,5 %
старшие воспитатели;	5 %
музыкальные руководители;	2,5 %
инструкторы по физической культуре;	2,5%
учителя-логопеды;	5%
учителя-дефектологи;	0%
Педагоги-психологи;	2,5%
социальные педагоги;	0%
педагоги-организаторы;	0%
педагоги дополнительного образования.	0%
1.3.3. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования в субъекте Российской Федерации (по государственным и муниципальным образовательным организациям).	100%
1.4. Материально-техническое и информационное обеспечение дошкольных образовательных организаций	100%
1.4.1. Площадь помещений, используемых непосредственно для нужд дошкольных образовательных организаций, в расчете на 1	2,0 м ²
4.2. Удельный вес числа организаций, имеющих все виды благоустройства (водопровод, центральное отопление, канализацию), в общем числе дошкольных образовательных	100%
1.4.3. Удельный вес числа организаций, имеющих физкультурные залы, в общем числе дошкольных образовательных организаций.	50%
1.4.4. Число персональных компьютеров, доступных для использования детьми, в расчете на 100 детей, посещающих дошкольные образовательные организации.	0
1.5. Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	
1.5.1. Удельный вес численности детей с ограниченными возможностями здоровья в общей численности детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по	2%

1.5.2. Удельный вес численности детей-инвалидов в общей численности детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	0,48%
1.5.3. Структура численности детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования в группах компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности, по группам:	
компенсирующей направленности, в том числе для воспитанников:	0
с нарушениями слуха;	0
с нарушениями речи;	0
с нарушениями зрения;	0
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);	0
с задержкой психического развития;	0
с нарушениями опорно-двигательного аппарата;	0
со сложными дефектами (множественными нарушениями);	0
с другими ограниченными возможностями здоровья.	0
оздоровительной направленности;	0
комбинированной направленности.	0
1.5.4. Структура численности детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования в группах компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности, по группам:	
компенсирующей направленности, в том числе для воспитанников:	0
с нарушениями слуха;	0
с нарушениями речи;	0
с нарушениями зрения;	0
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);	0
с задержкой психического развития;	0
с нарушениями опорно-двигательного аппарата;	0
со сложными дефектами (множественными нарушениями);	0
с другими ограниченными возможностями здоровья;	0
оздоровительной направленности;	0
комбинированной направленности.	0
1.6. Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования	
1.6.1. Удельный вес численности детей, охваченных летними оздоровительными мероприятиями, в общей численности детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	0%

1.7. Изменение сети дошкольных образовательных организаций (в том числе ликвидация и реорганизация организаций, осуществляющих образовательную деятельность)	
1.7.1. Темп роста числа организаций (обособленных подразделений (филиалов), осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми:	
дошкольные образовательные организации;	100%
обособленные подразделения (филиалы) дошкольных образовательных организаций;	0
обособленные подразделения (филиалы) общеобразовательных организаций;	0
общеобразовательные организации, имеющие подразделения (группы), которые осуществляют образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;	0
обособленные подразделения (филиалы) профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;	0
иные организации, имеющие подразделения (группы), которые осуществляют образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	0
1.8. Финансово-экономическая деятельность дошкольных образовательных организаций	
1.8.1. Расходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на дошкольное образование в расчете на 1 ребенка, посещающего организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	76,8 тыс. руб.
1.9. Создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольных образовательных	100%
1.9.1. Удельный вес числа зданий дошкольных образовательных организаций, находящихся в аварийном состоянии, в общем числе зданий дошкольных образовательных организаций.	0%
1.9.2. Удельный вес числа зданий дошкольных образовательных организаций, требующих капитального ремонта, в общем числе зданий дошкольных образовательных организаций.	0%